

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра высшей математики и методики преподавания математики

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора Института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

Е.А. Журавлева

« 15 » сентября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Практика в детских лагерях»

По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки – Математика. Экономика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма – 4 курс (8 семестр), заочная форма – 4 курс (12
триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа практики «Практика в детских лагерях» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилю «Математика. Экономика» очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями и дополнениями).

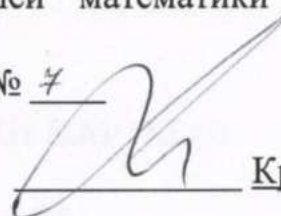
СОСТАВИТЕЛЬ:

ассистент кафедры высшей математики и методики преподавания математики ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Тучина Анна Юрьевна

Утверждена на заседании кафедры высшей математики и методики преподавания математики

Протокол от «13» января 2025 г. № 4

Заведующий кафедрой высшей математики
и методики преподавания математики


Кривко Я.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

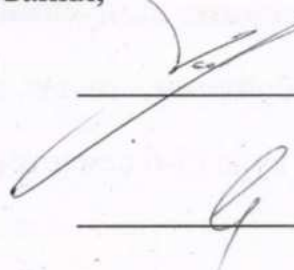
Протокол от «15» января 2025 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии
института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий


Давыскиба О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования


Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе:

Цель практики – формирование у студентов представлений об особенностях функционирования детских лагерей; расширение и углубление базовых психолого-педагогических знаний; реализация умений студентов в условиях летнего оздоровительного лагеря; формирование компетентности педагога-вожатого в области воспитательной работы с детьми.

Задачи практики:

- формирование мотивационно-ценностной установки на общение взаимодействие в период совместной жизни с детьми;
- изучение студентами системы организации и функционирования детских оздоровительных учреждений с круглосуточным (дневным) пребыванием детей;
- углубление и закрепление базовых теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического профиля при исполнении обязанностей вожатого детского оздоровительного учреждения и применение их в решении конкретных воспитательных задач;
- формирование аналитического мышления, умения анализировать, прогнозировать и моделировать воспитательные результаты;
- развитие профессионально-педагогических умений и формирование общекультурных, профессиональных компетенций в процессе организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Производственная практика «Практика в детских лагерях» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания различных приемов мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, умения строить отношения с окружающими людьми, с коллегами; определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственного стандарта, навыки применения форм, методов, приемов и средств организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практик актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения

учебных дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Основы педагогического мастерства», «Психология воспитательных практик», «Теоретические основы подготовки вожатого», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Основы медицинских знаний и оказания первой медицинской помощи» и др. Практика является основой для освоения педагогической практики (математика 10-11 классы), научно-исследовательской работы, преддипломной практики и подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена.

Практика в детских лагерях относится к блоку практик, индекс дисциплины Б2.О.04.02(П).

Практика в детских лагерях является обязательной частью Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Вид: педагогическая практика.

Тип: производственная практика.

Способ: стационарная.

Форма: дискретная.

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Содержание практики служит основой для освоения дисциплин профессионального направления и успешного прохождения следующих педагогических практик.

Практика реализуется кафедрой высшей математики и методики преподавания математики.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 з.е. (108 час.), проводится в 8-м семестре (12-м триместре) продолжительностью 2 недели.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональны	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Знать: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Уметь: строить отношения с окружающими людьми, с коллегами; определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в

х задач		<p>том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственного стандарта.</p> <p>Владеть: навыками применения форм, методов, приемов и средств организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
---------	--	--

4. Структура и содержание проведения практики «Практика в детских лагерях»

Практика в детских лагерях бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: «Математика. Экономика», проводится на базе детских оздоровительных лагерей и образовательных учреждений ЛНР, заключивших договоры с вузом.

Структура программы практики в детских лагерях предполагает наличие:

- вводного этапа;
- основного (производственного) этапа;
- заключительного этапа.

Этап оценивания (Максимальная рейтинговая оценка)	Наименование тем практика в детских лагерях	Виды деятельности, их содержание	Формируемые компетенции (в соответствии с выполняемыми практическими заданиями, в т.ч. индивидуальными заданиями)	Форма представления результата выполнения практических заданий (в том числе в форме контактной работы) в отчете по педагогической практике в детских лагерях
1	2	4	5	6
Первый период (текущий контроль) (10%)	Тема 1. Вводный этап. Подготовительный этап. Установочная конференция (проводится на факультете)	1. Распределение студентов по детских оздоровительным лагерям; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием. 2. Производственный инструктаж.	ПК-1	Предоставление договора, доп. соглашений. Беседы с вожатыми-наставниками. Участие в установочной конференции.
Второй период (текущий контроль) (50%)	Тема 2. Основной этап. Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией лагеря, вожатыми, посещает мероприятия вожатого-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный план работы на весь период практики. 2. Студент знакомится с определенным отрядом, изучая личные дела, беседуя с вожатыми, посещая мероприятия в этом отряде.	ПК-1	Предоставление на кафедру индивидуального плана работы студента на период практики, расписания его мероприятий. Заполнение дневника практики. Тематическая план-сеткаотрядных мероприятий с подписью вожатого-наставника. Анализ посещенных

		3. Анализирует план-сетку отрядных мероприятий, составляет конспекты первых сценариев вместе с вожатым-наставником; проводит первые пробные мероприятия и анализирует их.		мероприятий. Самоанализ одного из первых пробных мероприятий.
	Рабочая практика	1. Студент проводит рабочие мероприятия, анализирует их. 2. Студент готовит дидактический материал и наглядные пособия к мероприятию, проводит индивидуальную работу с детьми, продолжает посещать мероприятия вожатых и других практикантов. 3. Студент определяет тему зачетного мероприятия, готовится к его проведению.	ПК-1	Поурочное планирование с подписью вожатого-наставника. Самоанализ мероприятия. Накопительная папка. Посещение пробных мероприятий групповыми методистами. Анализ посещенных мероприятий. Заполнение дневника практики.
	Рабочая практика	1. Студент проводит обычные и зачетный мероприятия, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты. 2. Готовит дидактический материал и наглядные пособия к мероприятию, проводит индивидуальную работу с детьми, продолжает посещать мероприятия вожатых и других практикантов. 3. Проводит внеклассную работу, анализируя ее воспитательный и учебный эффект, посещает внеклассные мероприятия других студентов, проводит зачетное внеклассное мероприятие.	ПК-1	Поурочное планирование с подписью вожатого-наставника. Конспект зачетного мероприятия с анализом группового руководителя. Анализ посещенных, самоанализ проведенных мероприятий. Накопительная папка. Посещение зачетного и внеклассного мероприятия групповыми методистами. Методическая разработка внеклассного мероприятия. Отзыв руководителя практики о практиканте с оценкой по педагогической практике,

		4. Студент оформляет документы к защите. 5. Готовит материалы для выступления по итогам педагогической практики на конференции.		подписанная директором лагеря, вожатыми и заверенную печатью. Отчет по форме.
Третий период (промежуточная аттестация) (40%)	Тема 3. Заключительный этап. Индивидуальная защита практики	1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. 2. Предоставляет материалы для выступления по итогам педагогической практики на конференции.	ПК-1	Итоговая конференция по результатам прохождения практики. Презентация в PowerPoint(при наличии)

Видом промежуточной аттестации обучающегося является – дифференцированный зачет.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Формы отчетности по практике

По окончании практики в детских лагерях в недельный срок студенты-практиканты готовят и предоставляют руководителю практики отчетную документацию, которая содержит:

- дневник практики;
- отчет по педпрактике;
 - ~ где и когда проходила практика (лагерь, отряд);
 - ~ характеристика базы практики;
 - ~ количество посещенных воспитательных мероприятий;
 - ~ общее впечатление о практике;
 - ~ замечание и пожелания относительно последующих практик;
- отзыв руководителя практики от университета о выполнении обучающихся программы практики;
- оценочный лист студента-практиканта;
- индивидуальный план проведения практики студента-практиканта;
- план проведенного мероприятия;
- сценарии внеклассных мероприятий;
- самоанализ одного мероприятия;
- общедидактический и психолого-педагогический анализы одного посещенного воспитательного мероприятия, проведенных вожатыми или другими студентами-практикантами.

Отчетную документацию размещают в отдельную папку для каждого студента-практиканта.

Система оценивания учебных достижений студентов очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
Ведение дневника практики	10
Составление индивидуального плана проведения практики	5
Оформление отчета, наличие всех требуемых пунктов	10
План-сетка отрядных мероприятий	10
Отзыв руководителя практики от университета о выполнении работы студента-практиканта	15
Оценочный лист студента-практиканта	10
Сценарии внеклассных мероприятий	20
Самоанализ одного мероприятия	10
Общедидактический и психолого-педагогический анализы одного посещенного одного посещенного воспитательного мероприятия, проведенных вожатыми или другими студентами-практикантами	10
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо	Не зачтено

		качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	Ф – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Дрозд, К. В. Основы вожатской деятельности : учеб.-метод. пособие / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир : Изд-во ВлГУ, 2021. – 196 с. – ISBN 978-5-9984-1268-4.

2. **Организация массовых мероприятий** в детском оздоровительном лагере : методические рекомендации / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.] ; под ред. Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. – 2-е изд. – М. : МПГУ, 2024. – 140 с. – ISBN 978-5-4263-0508-3. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145837.html> (дата обращения: 26.11.2024).

3. **Федосов**, Г. Г. Подготовка вожатых к работе в детском оздоровительном лагере : учеб.-метод. пособие / Г. Г. Федосов. – Москва : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. – 60 с. – ISBN 978-5-7038-5346-7. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/115365.html> (дата обращения: 12.12.2024).

б) дополнительная литература:

1. **Галой**, Н. Ю. Профессиональная подготовка студентов к вожатской деятельности : учебное пособие / Н. Ю. Галой ; под общ. ред. Е. А. Левановой. – М. : МПГУ, 2020. – 150 с. – ISBN 978-5-4263-0927-2. – Текст : электрон. // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/174926> (дата обращения: 12.12.2024).

2. Клименко, О. Е. Основы вожатского мастерства : учебное пособие / О. Е. Клименко, Н. О. Наумов, Н. В. Потехина. – Чита : ЗабГУ, 2021. – 140 с. – ISBN 978-5-9293-2829-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/271625> (дата обращения: 12.11.2024).

3. **Коростелева**, С. Г. В помощь студентам на педагогической практике : учебно-методическое пособие / С.Г. Коростелева. – Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. – 62 с. – ISBN 978-5-88526-829-5. – Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111929>.

4. Кругликова, Г. Г. Теория и методика работы вожатого в детском лагере: учебно-методическое пособие / Г. Г. Кругликова, Г. Р. Линкер. Нижневартовск: изд-во НВГУ, 2023. – 100 с. – ISBN 978-5-00047-692-5.

5. Кучугурова, Н. Д. Интенсивный курс общей методики преподавания математики : учебное пособие / Н. Д. Кучугурова. – 2-е изд. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. – 152 с. – ISBN 978-5-4263-0169-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145794.html> (дата обращения: 26.11.2024).

6. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 227 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18756-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/559808> (дата обращения: 12.11.2024).

7. Слизкова, Е.В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого: учеб. пособие для СПО / Е.В. Слизкова, И.И. Дереча. – 2-е изд., перераб. и доп. – [Электронный ресурс] – М.: Юрайт, 2024. – 149 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06736-1 – Режим доступа: <https://lib.dm-centre.ru/lib/document/gpntb/ESVODT/4a3dd3815ded3c550c50dc3e371b43f1/> (дата обращения: 12.11.2024).

в) Интернет-ресурсы:

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>.

2. Министерство просвещения Российской Федерации: <https://edu.gov.ru>.

3. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) [ресурс свободного доступа]: <https://fgos.ru>.

4. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>.

5. Федеральный центр информационно-образовательных: <http://fcior.edu.ru>.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (российский информационноаналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования): <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

7. Педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям: <http://pedlib.ru/>.

8. Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru>.

9. Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»: <http://enc.biblioclub.ru>.

10. Электронный научный журнал «Современные проблемы науки и образования»: <http://www.science-education.ru>.

11. Энциклопедии и справочники интернета: <https://library.mirea.ru/Ресурсы/85>.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

1. Методическая копилка учителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru/>.
2. Министерство просвещения России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>.
3. Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lib.lgpu.org/>.
4. Нормативные документы ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/>.
5. Образование Луганщины: теория и практика : научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://knita.lgpu.org/образование-луганщины-теория-и-практ/>.
6. Платформы для организации образовательного процесса в дистанционном формате: «Сферум», «Электронный журнал» и др.
7. Российские цифровые образовательные платформы: «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «ЯКласс», «Фоксфорд», «Российская электронная школа» и др.
8. Система дистанционного образования (СДО) Moodle [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/elektronnyy-resurs-distancionnogo-obucheniya-ifmit.html>.
9. Федеральный портал «Российское образование» (нормативные правовая база, документы, стандарты, приказы министерства, законодательные акты и др.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
10. Центр развития образования (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rcro.lgpu.org/>.

В случае проведения практики на базе профильной организации на основании договора о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЛГПУ» используется программное оснащение организации базы практики.

8. Материально-техническая база практики

Для проведения практики в детских лагерях необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

- оборудованные аудитории – предоставление спортивного инвентаря, помещения для проведения отрядных мероприятий, канцтоваров и реквизита для проведения игровых технологий;
- персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в сеть Интернет; сканер, принтер;
- электронные издания образовательного назначения: учебные (в т.ч. мультимедийные и гипертекстовые учебники, тесты и др.); справочные издания

(электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного назначения, цифровые образовательные ресурсы в сети Интернет;

– учебные пособия и учебно-методическая литература для водителя, имеющиеся в кабинетах и библиотеке.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ДЕТСКИХ
ЛАГЕРЯХ**

Студента _____

Ф.И.О.

Курс _____ Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Групповой руководитель _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результат защиты _____
(количество баллов) _____ (оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Луганск, 20____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. Содержание отчета о прохождении практики

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1		

2		
3		
4		
Итоговая оценка за отчет по практике		

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

3. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. Список литературы

5. Приложения к отчету о прохождении практики

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)

Общие сведения о профильной организации (лагеря)

Директор профильной организации: _____

Заместитель директора по учебной работе: _____

Заместитель директора по воспитательной работе: _____

Вожатый: _____

Руководитель практики о профильной организации (вожатый): _____

Адрес профильной организации: _____

Расписание дня в лагере

№ урока	1	2	3	4	5	6	7	8
Понедельник								
Вторник								
Среда								
Четверг								
Пятница								
Суббота								

Содержание отчета:

1. Список учащихся закрепленного отряда.
2. Список учебных поручений в отряде.
3. Расписание мероприятий в закрепленном отряде.
4. План-сетка отрядных мероприятий.
5. Список учебных дисциплин и ФИО соответствующих вожатых в закрепленном отряде.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, институт, группа)	Фамилия Имя Отчество, __ курс очной формы обучения, Институт..., 4 (ПО) МиИ
Наименование ОПОП	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Математика. Экономика»
Вид практики, тип практики	Практика в детских лагерях, производственная
Профильная организация (полное название)	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Луганская средняя школа №...»

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в %	характеристика уровня
80-100	полностью сформированные компетенции
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0-10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки		
	Профиль подготовки: «Математика. Экономика»		
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от организации	Оценка руководителя практики от Университета
Ведение дневника практики	10	—	
Составление индивидуального плана проведения практики	5	—	
Оформление отчета, наличие всех требуемых пунктов	10	—	
План-сетка отрядных мероприятий	10		—
Отзыв руководителя практики от университета о выполнении работы студента-практиканта	15	—	
Оценочный лист студента- практиканта	10	—	
Сценарии внеклассных мероприятий	20		—
Самоанализ одного мероприятия	10	—	
Общедидактический и психолого- педагогический анализы одного посещенного одного посещенного	10		—

воспитательного мероприятия, проведенных вожатыми или другими студентами-практикантами			
Итого	100		

**Заключение руководителя практики от профильной организации о
сформированности компетенций по профилю обучения**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от профильной организации
Максимум	40 баллов
Баллы	
Проценты	100 %
Уровень сформированности (в %)	

**Заключение руководителя практики от профильной организации о работе
обучающегося**

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрирует умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от профильной организации _____ (_____)
М.П. Подпись (расшифровка)

Заключение руководителя практики от Университета о сформированности компетенций по профилю обучения

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от Университета по математике
Максимум	60 баллов
Баллы	
Проценты	100 %
Уровень сформированности (в %)	

Заключение руководителя практики от Университета о работе обучающегося

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилям подготовки)		
Итого баллов:			
	Средний балл		

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» _____ (_____)
М.П. _____ Подпись (расшифровка)

**Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в
процессе прохождения практики**

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

Соответствие оценки уровню характеристики

Характеристика уровня					
	Высокий	Достаточный	Средний	Низкий	Ниже среднего
Балл	5	4	3	2	1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт / Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки/ специальность: _____

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы обучения,
_____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачетных единиц

место прохождения практики: _____

Итоговая оценка за практику: _____

цифровой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Ученая степень, звание, должность)

М.П. (Подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность)
Фамилия)

М.П. (Подпись)

(И.О.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)
«___» _____ 20__ г.

Выдано обучающемуся _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса, _____ группы, обучающемуся по _____
(указать направление подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в профильную организацию (далее – организацию) _____

(наименование организации) для прохождения практики _____
(указать вид практики)

(указать тип практики), в период с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «___» _____ 20__ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчет о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до «___» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____	МП	_____	_____
(Должность)	(Печать)	(Подпись)	(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

_____	МП	_____	_____
(Должность)	(Печать)	(Подпись)	(И.О. Фамилия)

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета «___» _____ 20__.
Печать

Подпись

Прибыл в _____ «___» _____ 20__.
Печать

Подпись

Убыл из _____ «___» _____ 20__.
Печать

Подпись

Прибыл из Университета «___» _____ 20__.
Печать

Подпись

1.1 Краткая инструкция обучающемуся

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2 Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

Характеристика инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3 План проведения практики

Цели практики – формирование у студентов представлений об особенностях функционирования детских лагерей; расширение и углубление базовых психолого-педагогических знаний; реализация умений студентов в условиях летнего оздоровительного лагеря; формирование компетентности педагога-вожатого в области воспитательной работы с детьми.

Задачами практики:

- формирование мотивационно-ценностной установки на общение взаимодействие в период совместной жизни с детьми;
- изучение студентами системы организации и функционирования детских оздоровительных учреждений с круглосуточным (дневным) пребыванием детей;
- углубление и закрепление базовых теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического профиля при исполнении обязанностей вожатого детского оздоровительного учреждения и применение их в решении конкретных воспитательных задач;
- формирование аналитического мышления, умения анализировать, прогнозировать и моделировать воспитательные результаты;
- развитие профессионально-педагогических умений и формирование общекультурных, профессиональных компетенций в процессе организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметки руководителя практики о выполнении задания
1	Вводный этап				
1.1	Участие в установочной конференции по организации практики.		Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с групповым руководителем, получение консультации.		
1.2	Знакомство с оздоровительным лагерем.		Знакомство с администрацией лагеря, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом, план-сетка мероприятий. Прикрепление к отряду.		
1.3	Знакомство с отрядом.		Знакомство с детьми, расписанием план-сетки мероприятий лагеря. Изучение личных дел, беседа с вожатыми		
1.4	Знакомство с вожатыми.		Изучение план-сетки отрядных мероприятий за период практики, системой работы вожатого		
1.5	Ознакомление с библиотечным фондом.		Изучение наличия учебной и методической литературы по вожатскому делу, средств наглядности, технических средств проведения мероприятий		

1.6	Составление индивидуального плана работы студента-практиканта на период педагогической практики.		Составление и ведение дневника практики.		
1.7	Посещение мероприятий в закреплённом отряде с целью изучения коллектива детей.		Составление краткой справки об обучающихся		
1.8	Разработка конспектов мероприятий в закреплённом отряде. Оказание посильной помощи вожатому в подготовке к мероприятиям.		Разработка и написание конспектов мероприятий		
2	Основной этап				
2.1	Проведение мероприятий в закреплённом отряде		Самоанализ проведенных мероприятий		
2.2	Посещение мероприятий, проводимых другими студентами-практикантами		Анализ мероприятий других студентов-практикантов		
3	Заключительный этап				
3.1	Проведение внеклассного мероприятия в закреплённом отряде		Разработка конспекта внеклассного мероприятия		
3.2	Посещение мероприятий вожатых в других отрядах с целью накопления опыта		Анализ посещенных занятий вожатых		
3.3	Составление отчетной документации по практике		Заполнение дневника, составление отчета		